操作説明書

2010年11月15日 初版

【資産管理	システム】	
Ι.	システム概要	
	システム概要	P 3~4
	画面遷移図	P 5~6
	環境設定	P 7
Π.	ログイン	P 8
	画面構成	P 8
Ш.	閲覧・申請	P 9
	ハードウェア台帳(一覧)	P 10
	ハードウェア台帳(申請)	P 11
	ハードウェア台帳(内容確認)	P 11
	ソフトウェア台帳(一覧)	P 12
	ソフトウェア台帳(新規申請)	P 13
	ハードウェア情報選択画面	P 14
	ライセンス情報選択画面	P 15
	ソフトウェア台帳(内容確認) 新規	見申請 P 16 P 16
	ソフトウェア台帳(更新申請)	P 17
	ソフトウェア台帳(内容確認) 更親	f申請 P 18
	ライセンス台帳(一覧)	P 19
	ライセンス台帳(申請)	P 20~21
	ライセンスー覧表選択画面	P 22
	ライセンス台帳(内容確認)	P 23~24
	ライセンス一覧表(一覧)	P 25
	ライセンス一覧表(申請)	P 26
	プログラムと追加と削除の選択画	面 P 27
	ライセンスー覧表(内容確認)	P 27
IV.	未承認·承認済	P 28
	未承認·承認済(一覧)	P 28
	取下	P 29
		P 29
	承認・却下(内容確認)	P 30
V .	保守	P 31
	ユーザー一覧	P 31
	ユーザー保守	P 32
	ユーザー内容確認	P 32
	組織一覧	P 33
VI.	収集情報	P 34
	収集情報一覧	P 34
	収集情報保守	P 35
	収集情報保守(内容確認)	P 36
1700	以果 宜報 計釉	P 3/
VII.	インホート	P 38
VIII.		P 39
	コントロール一覧	P 39
	コントロール編集	P 39
	コントロール内谷確認	P 39
	コート定義	P 40
π7	ての他	P 41
IX.	崗 日 崗 台 1 頁 平仅	P 41

システム概要図



システム概要説明

システムの概要を説明します。

 1. 齟齬情報(トップメニュー) 齟齬の結果を表示します。 リンクをクリックすると齟齬解消の画面に遷移します。

2. 閲覧・申請
 一覧印刷・CSV出力を行います。

ハードウェア	台帳
ソフトウェア	台帳
ライセンス	台帳
ライセンス	一 覧 表

- 3. 未承認·承認済 申請情報の承認・却下・取下を行います。 また、過去の申請承認の履歴として内容を閲覧を行います。 一覧印刷・CSV出力を行います。
- 4. 保守 ユーザー情報と組織情報の保守を行います。 CSV出力を行います。
- 5. 収集情報 収集情報の一覧表示・保守・詳細情報の表示を行います。 一覧印刷・CSV出力を行います。
- 6. インポート 未承認・承認済に台帳のインポートを行います。 オプションにより直接台帳にインポートを行います。
- 7. 管理情報 コントロール・コードの定義を行います。 ソフトウェア集計出力・台帳出力を行います。





資産管理システムを使用する前に、インターネットエクスプローラーのページ設定を行って下さい。 印刷時の帳票設定を行います。

①メニューバーの「ファイル(F)」を選択→「ページ設定(U)」を選択



 ②ページ設定を以下のように行います。
 <用紙オプション>
 ・用紙方向 ◎縦 O横 「縦」を選択 (印字結果で変更する場合もあります)
 ・「背景の色とイメージを印刷する」にチェック
 ・「縮小して全体を表示できるようにする」にチェック
 <ヘッダーとフッター>
 ・ヘッダーとフッターの内容は空にする

ページ設定	×
 用紙オブション 用紙サイズ ②: ▲ 210 × 297 mm ● 縦 ② ● 横 (A) ● 背景の色とイメージを印刷する ③ ● 縮小して全体を表示できるようにする (S) 	 余白 (ミリ) 左 (い): 19.05 右 (B): 19.05 上 ①: 19.05 子 (B): 19.05 - (B): - (
ヘッター クッター クター(世): -空- -マー	79%4-€): <u>*</u> - *
-空- -空- 27ント変更(1)	上 空- OK キャンセル